

おもてなしプレゼンテーション実施内容

1. 時間（30分）

本来のおもてなしの心得と作法の事例集	: 15分
おもてなしクイズ	: 5分
質疑応答	: 10分

2. セミナー内容

パワーポイントを使用し、説明し理解を深めます。

- ・ 礼儀作法
- ・ 一期一会（接し方について）
- ・ 思いやりとは、気配りとは、どのように考えることで相手に伝わるのか。

以下、パワーポイントを使った説明内容の計画案

(1) おもてなしの心得と作法

- おもてなしの心と形
形から入って心を込めること、礼儀作法のもつ意味、どのように心を込めるか
- おもてなしの要点（三原則の場合）
支度の原則、しつらえの原則、仕掛けの原則

(2) 様々な場面での礼儀作法と心得の説明

- 懇親会
座敷
ホテルやレストラン
立食形式
- お客様への接遇
座敷
ホテルやレストラン
式典・祝賀会

参考文献

リクルートワークス編集部 [編] 『おもてなしの源流』 英治出版
武田哲夫 『日本流「おもてなし」文化は世界的遺産』 産業能率大学出版部